



LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. MAJORANA"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://ismajoranaisernia.it>

e-mail: [isps020005@istruzione.it](mailto:isps020005@istruzione.it) - [isps020005@pec.istruzione.it](mailto:isps020005@pec.istruzione.it)

Prot. n. 5984/C14

Isernia, 20 agosto 2014

### All'ordine dei Geometri

## **BANDO DI RECLUTAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI: RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) AI SENSI DEL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA – D.LGS. 09.04.2008 N. 81 E SS. MM..**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Valutata** la necessità di assicurare all'ISIS – Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “Majorana – Fascitelli” di Isernia la figura del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica, che inducono a non optare per lo svolgimento diretto dei compiti propri del Servizio Prevenzione e Protezione;
- Visti** gli articoli 31 e 32 del D.lgs.09.04.2008 n. 81 e ss. mm.;
- Considerato** che non è disponibile personale interno a ricoprire l'incarico di R. S. P. P.;
- Ritenuto** necessario avvalersi di esperto esterno libero professionista ai sensi del comma 9 dell'articolo 32 del D.lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss. mm.;
- Visto** il D.lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss. mm.;
- Visto** il D. I. n. 44/2001, artt. 32, 33 e 40;

### **RENDE NOTO**

che questa Istituzione Scolastica intende procedere all'acquisizione dei servizi inerenti l'attività di Responsabile di prevenzione e protezione di cui D.lgs.09.04.2008 n. 81 e ss.mm. attraverso la procedura degli acquisti in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.lvo.n. 163/2006 secondo il criterio del prezzo più basso per la durata di dodici mesi. Il presente bando è pubblicato sul profilo del committente:

### **INVITA**

tutti i liberi professionisti interessati alla candidatura per l'incarico professionale di cui innanzi, a presentare domanda di partecipazione, secondo le modalità sotto specificate.

#### **1. SOGGETTO APPALTANTE**

**ISIS Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “Majorana – Fascitelli” – ISERNIA**

**Codice fiscale :** 80008650944 fino al 31/08/2014 a partire dall' 1/09/2014 **90041720948**

**Sito Internet:** [www.lsmajoranaisernia.it](http://www.lsmajoranaisernia.it)

**Tel.:** 0865 414128 – 0865 413856

**Mail PEC :** [isps020005@pec.istruzione.it](mailto:isps020005@pec.istruzione.it) fino al 31/08/2014

a partire dall' 1/09/2014 [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it);

**Responsabile unico del procedimento:** Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativo –  
**tel. :** 0865 414128 - e-mail: [isps020005@istruzione.it](mailto:isps020005@istruzione.it)

## 2. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nella fornitura della figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per tutta la durata del contratto.

Il professionista indicato, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., svolgerà i propri compiti prescritti dalla normativa vigente con il supporto del Datore di Lavoro per tutte le informazioni necessarie al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi.

Le prestazioni richieste sono:

- organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione coordinamento addetti;
- partecipazione alla riunione annuale del servizio prevenzione e protezione con i referenti di plesso, ecc.;
- sopralluogo nelle singole scuole per verifica dello stato degli edifici, valutazione dei rischi e aggiornamento piani di evacuazione, protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- esame e controllo della documentazione attinente gli adempimenti legislativi in materia di sicurezza, delle planimetrie e segnaletica obbligatoria e predisposizione della stessa e assistenza per l'istituzione e tenuta dei Registri obbligatori;
- stesura relazioni tecniche sullo stato degli edifici da inviare agli enti competenti come richieste di intervento (aspetti strutturali impiantistici e di organizzazione/gestione della sicurezza);
- verifica adeguatezza ed eventuale aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi conforme D.Lgs 81/08 e D.Lgs 106/09;
- relazione del programma interventi annuale e consulenza tecnica;
- fornitura dei fac-simili per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione, ecc.);
- organizzazione e programmazione in collaborazione col Dirigente Scolastico delle prove di evacuazione degli edifici scolastici programmate per l'anno scolastico e partecipazione ad esse;
- verifica dei piani gestione emergenze;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi del D.Lgs 81/08;
- disponibilità ad effettuare corsi di formazione al personale.

Oltre alle verifiche precedentemente indicate, l'incaricato dovrà accertare:

- a) il livello manutentivo di tutte le componenti edili degli edifici e degli impianti tecnologici e dei dispositivi di sicurezza installati;
- b) il corretto utilizzo dei vari locali secondo la specifica destinazione d'uso;
- c) il grado di pulizia di tutti gli ambienti;
- d) l'esistenza della seguente documentazione :
  - 1. certificato di agibilità dei locali;
  - 2. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
  - 3. dichiarazione di conformità controllo impianto di terra;
  - 4. certificato di prevenzione incendi;
  - 5. verifica semestrale estintori;
  - 6. documentazione concernente l'ascensore, il sistema di allarme, le verifiche dell'ASREM, nonché il collaudo ISPESL.

L'incarico verrà svolto sotto le direttive generali del D. S. G. A., che impartirà le necessarie istruzioni e richiederà, se del caso, la presentazione di disegni, schizzi ed altri elaborati prima della predisposizione di quanto richiesto.

Le varie fasi del programma di prevenzione e protezione dovranno essere redatte con l'osservanza delle norme tecniche e specifiche, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni.

L'aggiornamento annuale del documento di valutazione dei rischi, munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire improrogabilmente, entro due mesi dalla stipula dell'incarico. Gli elaborati saranno consegnati in tre copie di cui una riproducibile.

Fino al momento della interruzione del presente rapporto di collaborazione l'incaricato sarà tenuto a svolgere ogni adempimento previsto anche da nuove leggi e decreti eventualmente emanati in materia.

Il progetto di adeguamento resterà di proprietà piena ed assoluta dell'ISIS, il quale potrà darvi esecuzione o meno, come pure potrà introdurvi, nei modi e coi mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che l'incaricato possa sollevare eccezioni di sorta.

Le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Tutte le spese relative alla Convenzione che si andrà a stipulare (bollo, eventuale registrazione, che si richiederà a tassa fissa, ecc) saranno a carico dell'incaricato.

Saranno parimenti affrontate dall'incaricato tutte le spese, le imposte e le tasse derivanti dall'incarico ad esclusione dell'IVA e CNPAIA ( cassa dell'Ordine ).

I locali da sottoporre ad analisi e valutazione sono elencati ed identificati al punto 3 del presente bando.

Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione del datore di lavoro in merito a tutto ciò che concerna la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

Si precisa, al riguardo, che eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni a carico del datore di lavoro saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte del RSPP.

In relazione all'attività di indizione delle procedure di gara da parte dell'ISIS, il RSPP sarà tenuto a prestare la sua collaborazione mediante supporto e consulenza. In particolare, per ciascuna gara che sarà avviata, il RSPP riceverà adeguata informazione e sarà tenuto a redigere, entro 3 giorni, il relativo DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenti), nonché a quantificare i relativi oneri per la sicurezza.

Si rappresenta, al riguardo, che viene bandito all'anno un numero limitato di procedure di gara, esclusivamente per gli acquisti di tipologie di beni e servizi non rinvenibili nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e/ o per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (art. 1, commi 449 e 450 L. 27-12-2006 n. 296).

Il mancato assolvimento dei compiti obbligatori per legge è motivo di risoluzione del contratto e mancata liquidazione delle somme indicate senza che lo stesso professionista possa pretendere o eccepire alcunché.

### **3. LUOGO DI ESECUZIONE:**

Liceo Scientifico "E. Majorana" – Corso Risorgimento, 353 – ISERNIA

Liceo Scientifico "E. Majorana" – Corso Risorgimento, 225 - ISERNIA

Liceo Classico                                  Viale dei Pentri (c/o ITIS) – ISERNIA

### **4. IMPORTO BASE**

L'importo base annuo massimo presunto del servizio è fissato in euro 1.000,00 (compenso lordo onnicomprensivo).

Le competenze sopra indicate sono comprensive delle spese spettanti all'incaricato, oltre IVA e CNPAIA.

L'importo comprende lo svolgimento di tutte le attribuzioni relative alla sede sopra indicata.

Il pagamento delle competenze, avverrà annualmente, alla scadenza dei dodici mesi di pertinenza, dietro presentazione di regolare fattura, secondo le modalità previste dalla legge e dalla normativa sulla contabilità di Stato.

### **5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA**

Procedura ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 con il criterio del prezzo più basso.

L'Ufficio si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta ritenuta valida.

Il presente avviso e l'intera procedura non costituiscono promessa impegnativa ai sensi dell'art.1989 cod. civ. e l'autorizzazione alla relativa spesa e alla sottoscrizione dell'eventuale contratto saranno oggetto di successivo e specifico provvedimento adottato dal Dirigente Scolastico dell' ISIS "Majorana - Fascitelli" di Isernia.

## 6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno, a pena di esclusione, avere e dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.38, 1 comma, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D. Lgs. 1637/06;
- d) capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/ 2008;
- e) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto ovvero, nel caso di professionisti, iscrizione presso il competente ordine professionale;
- f) esperienza di almeno un precedente incarico di durata triennale, anche cumulata, quale RSPP presso amministrazione pubblica.

2. Sono ammessi a partecipare, oltre ai liberi professionisti, le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero le società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato; i soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione al bando, il tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà avere e dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato. Nel caso di dipendenti pubblici devono essere muniti di autorizzazione del datore di lavoro. I sopraccitati professionisti, pena l'esclusione, devono essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008. E', infine, indispensabile per la partecipazione alla gara un sopralluogo presso questo Ufficio.

## 7. MODALITÀ ' DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti che, ritenendosi in possesso di tutti i requisiti richiesti, intendano partecipare alla gara, dovranno far pervenire la propria offerta, **entro e non oltre le ore 10:00 del 04/09/2014** (termine perentorio a pena di esclusione) all' ISIS "Majorana – Fascitelli", all'Ufficio Protocollo, al seguente indirizzo: Corso Risorgimento, n. 353 ISERNIA.

Le offerte, le dichiarazioni e la documentazione richiesta per l'ammissione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

Le offerte dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o a mezzo posta PEC all'indirizzo: [isps020005@pec.istruzione.it](mailto:isps020005@pec.istruzione.it); [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it);

I concorrenti avranno altresì facoltà di consegnare a mano il plico nei giorni e nelle ore d'ufficio (8.00-14:00)

Sul plico deve essere indicato il mittente o nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti i mittenti di tutti i concorrenti che costituiscono il raggruppamento.

Il recapito del plico di partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio allo scopo fissato.

La domanda di partecipazione, da redigersi secondo l'allegato schema, dovrà - a pena di esclusione - essere sottoscritta e corredata della seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum dell'aspirante all'incarico, debitamente sottoscritto, attestante il possesso delle capacità e dei requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/ 2008;
- c) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6, punto 1, lettere a), b), c), d) e) ed f) del presente capitolato, ivi inclusa la dichiarazione sulle eventuali condanne riportate soggette al beneficio della non menzione, da rendere anche se negativa;
- d) copia del presente capitolato da restituirsi siglato in ogni pagina e sottoscritto; è richiesta, sempre a pena di esclusione, anche l'accettazione espressa, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c, delle clausole ivi indicate;
- e) offerta economica sottoscritta, contenuta in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura recante l'indicazione "Offerta economica" redatta secondo la Tabella di cui all'allegato A;
- f) attestazione di effettuato sopralluogo presso l'Ufficio;
- g) il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti della presente procedura;

- h) I liberi professionisti interessati che non siano in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, possono provare la propria capacità tecnica e professionale specifica mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante.
- i) iscrizione al Registro delle Imprese dal quale si evinca che l'oggetto sociale comprende ovvero è coerente con l'oggetto della presente gara specificando numero e data di iscrizione della società, durata della ditta, data termine, forma giuridica, titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, indicandone la data di nascita e la residenza (nel caso di società).

Il tutto dovrà essere contenuto in un plico chiuso con modalità tali da garantirne la segretezza e firmato sui lembi di chiusura e recante l'indicazione "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico di RSPP" e la denominazione e l'indirizzo del mittente. Per i soggetti giuridici di cui all'art. 6 comma 2, del presente bando, questi dovranno allegare il curriculum personale del tecnico/ professionista che svolgerà l'incarico di RSPP (per tutta la durata dell'incarico, pena la risoluzione del contratto).

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

## 8. CRITERI DI SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute e a stilare una graduatoria per l'assegnazione della gara.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

1. **QUALITA' TECNICA:** 30 punti max

- Esperienze pregresse: fino a un massimo di 10 punti (2 punti per ogni esperienza, di durata almeno annuale, come RSPP);
- Esperienze specifiche in Istituzioni scolastiche: fino a un massimo di 10 punti (2 punti per ogni esperienza, di durata almeno annuale, come RSPP);
- Materiale informativo proposto: completezza e qualità (fino a un massimo di 5 punti);
- Strumenti per l'informazione: qualità (fino a un massimo di 5 punti).

2. **OFFERTA ECONOMICA:** 70 punti max

Il compenso richiesto, fino a un massimo di 70 punti, sarà valutato come segue:

$$P = (C.\text{minimo} : C.\text{richiesto}) \times 70$$

P = punteggio risultante

C. minimo = compenso minimo indicato nelle offerte valide pervenute

C. richiesto = compenso richiesto dal concorrente esaminato.

## 9. DURATA DEL CONTRATTO

Dalla data di stipula per la durata di dodici mesi, fermo restando che il rinnovo del contratto è subordinata alle disponibilità di bilancio e che tale condizione, ovviamente con specifico riferimento agli anni, dovrà essere inserita, come clausola, nel contratto stesso e accettata espressamente dal contraente.

Le relative prestazioni verranno regolate in base ai parametri di valorizzazione contenuti nel presente bando e capitolato e relativi allegati.

## 10. SOPRALLUOGO

E' fatto **obbligo** ai concorrenti di effettuare **sopralluogo** presso la sede centrale in Corso Risorgimento, 353 al fine di prendere visione dello stato di fatto in cui si trovano e analizzare la documentazione già esistente. Il sopralluogo potrà essere concordato con il responsabile unico del procedimento (dalle ore 8,30 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì).

## 11. CLAUSOLA FORO

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del presente rapporto sarà competente il foro di Isernia.

Isernia, 20.08.2014

F.TO **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Dott. Eugenio SILVESTRE*

Firma del professionista per accettazione espressa, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c. delle seguenti clausole:  
Art. 2 - Oggetto dell'incarico; Art. 4 - Importo base; Art. 9 - Durata del contratto; Art. 11 - Clausola foro.

Addi,     /         /

FIRMA

---

Schema di domanda

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISIS "Majorana – Fascitelli"  
DI ISERNIA

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di un incarico professionale per: responsabile servizio prevenzione e protezione (RSPP) ai sensi del testo unico sulla sicurezza- d.lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm..

**Il sottoscritto,**

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NATO A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

PARTITA I VA \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE DESIDERA RICEVERE COMUNICAZIONI INERENTI ALLA PRESENTE

GARA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione, a mezzo procedura negoziata informale per cottimo fiduciario, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ex d.lgs. n.81/ 2008 presso l'Ufficio Scolastico di Verona, come specificato negli articoli 2 e 3 del Bando di selezione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le Dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del Codice Penale e delle leggi speciali in materia

**DICHIARA**

(scrivere in stampatello se la domanda non è dattiloscritta)

di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare Stato);
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38, 1 comma, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D. Lgs. 163/06.  
La dichiarazione deve riportare anche l'espressa indicazione delle eventuali condanne soggette al beneficio della non menzione e va resa anche se negativa;
- e) capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, nonché dei mezzi idonei allo svolgimento dell'incarico;
- f) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianale e Agricoltura con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto ovvero, nel caso di professionisti, iscrizione presso il competente ordine professionale;
- g) titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ con votazione di \_\_\_\_\_

- h) per i soggetti di cui all'art. 6, co. 2 del Bando: essere stato individuato quale tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP dal sotto indicato soggetto giuridico: (indicare tutti i dati identificativi):
- i) esperienza di almeno un precedente incarico di durata triennale, anche cumulata, quale RSPP presso amministrazione pubblica.

Durata continuativa (dal. ....al....)	Amministrazione

### DICHIARA ALTRESÌ'

**di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dal Bando per lo svolgimento dell'incarico, che viene siglato in ogni pagina e sottoscritto per accettazione nonché per accettazione espressa ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. delle clausole ivi indicate;**

il sottoscritto inoltre allega alla domanda:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000;
- b) curriculum vitae sottoscritto;
- e) bando siglato in ogni pagine e sottoscritto anche per accettazione espressa ai sensi degli artt. 1341e1342 c.c. delle clausole ivi indicate;
- d) offerta economica;
- e) attestazione di effettuato sopralluogo presso la sede dell'Ufficio.

Addi, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Il Professionista (\*)**

Firma \_\_\_\_\_

(\*) In caso di partecipazione alla gara da parte di professionisti associati, società di professionisti, società di ingegneria e società di consulenza, si precisa che il presente capitolato e le annesse dichiarazioni vanno sottoscritte sia dal Professionista indicato in caso di aggiudicazione quale RSPP sia dal rappresentante legale di tali soggetti riuniti, i quali mediante tale sottoscrizione attesteranno quanto sopra.



TABELLA DA COMPILARE A CURA DELL'OFFERENTE \*

CANONE ANNUO A BASE DI GARA per la fornitura del servizio di responsabile del servizio di prevenzione e protezione descritto nel presente atto: € 1.000,00 comprensivo di I.V.A.

RIBASSO OFFERTO \_\_\_\_\_% (indicare il ribasso in cifre)

diconsi \_\_\_\_\_ per cento (indicare il ribasso in lettere).

\*Da inserire in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura recante l'indicazione "Offerta economica"

IN CASO DI DISCORDANZA TRA L'IMPORTO INDICATO IN CIFRE E QUELLO IN LETTERE SARA' PRESO IN CONSIDERAZIONE QUELLO PIU' FAVOREVOLE PER L'AMMINISTRAZIONE.