

COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI

DELLA PROVINCIA DI ISERNIA
Via G.Berta n. 76 - 86170 Isernia
Tel. 0865/412541 - Fax 0865/404001

COPIA

Del. N. 77

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Ordine del giorno del 03/06/2022 n. 1356 di Prot.:

Approvazione atto ricognitivo interno della Presidenza n. 1342 di Prot. del 03/06/2022 (*Personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, d. lgs n.75/2017 e s.m.i.*) - Assunzione a tempo indeterminato di n° 1 assistente per attività finanziarie e contabili a tempo parziale di 12 ore settimanali, Categoria B, Posizione Economica B1 del C.C.N.L. vigente per il comparto Enti Pubblici Non Economici - Provvedimenti

L'anno **Duemilaventidue** il giorno **dieci** del mese di **giugno** nella sede del Collegio, a seguito di avviso di convocazione, sono presenti i seguenti consiglieri:

			PRESENTI	ASSENTI
1 - Geom. TOTO	Massimiano	<i>Presidente</i>	==	X
2 - Geom. PETRECONI	Quirino	<i>Vice Presidente</i>	X	==
3 - Geom. TAMBURRO	Daniele	<i>Segretario</i>	X	==
4 - Geom. CIARLONE	Alessandro	<i>Tesoriere</i>	X	==
5 - Geom. FRATE	Davide	<i>Consigliere</i>	==	X
6 - Geom. PECCIA	Francesco	<i>Consigliere</i>	X	==
7 - Geom. DI PAOLO	Giuseppe	<i>Consigliere</i>	X	==
TOTALE			5	2

Partecipa il Segretario geom. Daniele TAMBURRO il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti alle ore 20.15 il Vice Presidente geom. Quirino PETRECONI assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PREMESSO che il Presidente in carica, geom. Massimiano Toto, ha dichiarato di ritenere opportuno e necessario astenersi dal prendere parte al seguente procedimento, come da deliberazione del Consiglio Direttivo n. 38 del 23.03.2022, dichiarazione di astensione che qui deve intendersi integralmente riportata;

VISTA la deliberazione n. 38 del 23.03.2022, approvata dal Consiglio Direttivo del Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della Prov. di Isernia, qui integralmente richiamata, resa esecutiva ed eseguibile, giusta Deliberazione di approvazione n. 5 del 21.04.2022, adottata dal Consiglio Nazionale dei Geometri e dei Geometri Laureati e a sua volta divenuta esecutiva ed eseguibile, ai sensi dell'art.1, comma 4, DPR 404/1997 in data 12.05.2022;

PREMESSO che in esecuzione della citata deliberazione:

✓ questa Presidenza ha attivato l'iter di cui all'art. 20 del D. Lgs n.75/2017 e s.m.i. ("legge Madia"), che, oltre alla adozione del programma triennale del fabbisogno di cui alla citata delibera, richiede – per opportunità e trasparenza come indicato nella Circolare del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.3/2017 - altresì l'atto interno di ricognizione del personale flessibile già in forza presso questo Collegio che abbia maturato i requisiti di cui alla citata norma per l'assunzione/stabilizzazione;

✓ il programma triennale del fabbisogno di cui alla citata delibera (**piano di fabbisogno** l'art. 20, comma 1 citato "**Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni**") si basa sulla seguente disciplina:

1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al ((31 dicembre 2023)), in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione (...);

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali (...);

*c) abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno **tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.***

✓ al fine di avvalersi della suddetta procedura è stato perciò adottato apposito atto di ricognizione interna del personale in forza presso questo Collegio o che lo era stato in passato, a

tempo determinato e parziale, in possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c), del citato art. 20 comma 1, onde procedere alla regolare assunzione/stabilizzazione;

✓ **la Presidenza di questo Collegio è stata delegata per gli effetti della citata deliberazione** alla determinazione dell'atto ricognitivo di cui sopra, da essa adottato con atto del 01.06.2022 acquisito al n. 1342 di Prot. in data 03.06.2022, ai fini dell'esercizio della facoltà di cui all'art.20 citato, onde **procedere** sulla base dello stesso, successivamente, **all'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 Assistente per attività finanziarie e contabili a tempo parziale di 12 ore settimanali, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente Enti Pubblici non Economici**, al fine di raggiungere la copertura del posto vacante con regolare assunzione a tempo indeterminato, sottoponendo a condizione dell'assegnazione del posto la firma del contratto individuale di lavoro;

PRESO ATTO che dal citato atto ricognitivo interno risulta la **ricognizione storica e documentale agli atti** del personale non dirigenziale in possesso dei seguenti requisiti:

a) in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della [legge n. 124 del 2015](#) con contratti a tempo determinato presso questo Collegio;

b) reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali;

*c) maturazione, alla data odierna, alle dipendenze di questo Collegio, almeno **tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.***

PRESO ATTO che, dal menzionato atto ricognitivo, **risulta, quale personale non dirigenziale in possesso di tutti i sopra richiamati requisiti solo la seguente lavoratrice:**

1. CICCHINO Margherita, nata a Isernia il 22.03.1985 - c.f.: CCC MGH 85C62 E335 J, assunta con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time 28%, previo esperimento della procedura selettiva ad evidenza pubblica indetta con deliberazione del C. D. n. 150 in data 07.12.2018 e con graduatoria approvata con deliberazione del C. D. n. 19 in data 07.02.2019 per i seguenti periodi:

a) dal 18.04.2019 al 16.04.2020 - Assistente per attività finanziarie e contabili, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente Enti Pubblici non Economici per un totale di 12 mesi, giusta deliberazione n. 36. del 12.04.2019, contratto stipulato in data 15.04.2019,

b) dal 16.04.2020 al 16.04.2021 - Assistente per attività finanziarie e contabili, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente Enti Pubblici non Economici per un totale di 12 mesi, giusta deliberazione n. 35 del 03.04.2020, contratto su richiamato prorogato in data 09.04.2020,

c) dal 16.04.2021 al 16.04.2022 - Assistente per attività finanziarie e contabili, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente Enti Pubblici non Economici per un totale di 12

mesi, giusta deliberazione n. 56 del 15.04.2021, contratto su richiamato prorogato in data 19.04.2021,

PRESO ATTO, da quanto sopra, che, come accertato nell'atto ricognitivo sopra richiamato, la suddetta lavoratrice ha dunque maturato almeno **tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni e segnatamente n. 3 anni**, tutti successivi alla data di entrata in vigore della [legge n. 124 del 2015](#) e con contratti a tempo determinato presso questo Collegio, con reclutamento avvenuto mediante procedura concorsuale;

PRESO ATTO che, il posto da coprire a tempo indeterminato avvalendosi della “procedura di stabilizzazione” sopra richiamata, è relativo alle medesime attività svolte dalla suddetta lavoratrice e precisamente quelle **Assistente per attività finanziarie e contabili, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente Enti Pubblici non Economici, così come aggiornato con il CCNL del 09/05/2022 Funzioni Centrali ex comparto EPNE;**

PRESO ATTO dello schema di contratto di lavoro individuale proposto dalla Presidenza nella presente seduta;

TUTTO CIO' PREMESSO, VISTO E PRESO ATTO.

Con votazione unanime FAVOREVOLE e palese

D E L I B E R A

1. **di approvare** l'ATTO RICOGNITIVO DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART.20 D. Lgs n.75/2017 e s.m.i., avente n.1342 di Prot. del 03.06.2022 dal quale risulta, come **personale non dirigenziale in possesso di tutti i sopra richiamati requisiti, solo la seguente lavoratrice:**

- **Margherita CICCHINO, nata a Isernia (Is) il 22.03.1985 – C.F.: CCC MGH 85C62 E335 J.**

2. **di procedere all'assunzione/assegnazione del posto**, nell'esercizio della facoltà di cui all'art. 20 citato, della dott.ssa **Margherita Cicchino nata a Isernia (Is) il 22.03.1985 – C.F.:CCCMGH85C62E335J** – quale dipendente, con contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, con la qualifica/mansione di Assistente per attività finanziarie e contabili a tempo parziale, per 12 ore settimanali, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente per il comparto Enti Pubblici non Economici, così come aggiornato con il CCNL del 09/05/2022 Funzioni centrali ex comparto EPNE, e come stabilito dalla delibera del Consiglio Direttivo n. 38 del 23.03.2022, subordinando la stessa assunzione/assegnazione del posto alla condizione della firma del contratto individuale di lavoro;

3. **di prendere atto** che a far data dall'assunzione/assegnazione del posto di lavoro *de quo*, cesserà ovviamente il precedente contratto a tempo determinato già in essere;

4. **di approvare** lo schema del contratto individuale di lavoro di cui in premessa, secondo lo schema allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

5. **di dare mandato** alla Presidenza di eseguire il presente deliberato con la stipula del contratto individuale di lavoro e di ogni altro adempimento conseguente
6. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato sull'Albo on line del Sito internet istituzionale del Collegio e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 16, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013.



CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO

L'anno duemilaventidue il giorno.....del mese di.....,
presso la sede.....del Collegio

1

TRA

il Collegio....., C.F.(che nel contesto del presente contratto è indicato più brevemente come “Collegio”), rappresentato dal Presidente Geom....., nato ail, il quale dichiara di agire in nome e per conto del Collegio per gli effetti ed in esecuzione della deliberazionen. del.....

E

la dott.ssa (che nel contesto del presente contratto è indicata più brevemente con le parole “Prestatore di lavoro”), nata a il e residente a(....) in via n., C.F.;

Premesso:

- che, con deliberazione del Consiglio Direttivo del Collegio n. 38 del 23.03.2022, è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale relativamente al triennio 2022-2024 stabilendo, l'assunzione di n. 1 unità di personale, a tempo indeterminato, con la qualifica/mansione di Assistente per attività finanziarie e contabili a tempo parziale, per 12 ore settimanali, Categoria B, posizione economica B1 del C.C.N.L. vigente per il comparto Enti Pubblici non Economici, così come aggiornato con il CCNL del 09/05/2022 Funzioni centrali ex comparto EPNE, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 20, comma 1, d. lgs n.75/2017 e s.m.i.;
 - che, con determinazione n..... del, è stato adottato l'atto ricognitivo interno al fine di individuare il personale in possesso dei requisiti di cui alla citata norma volta alla “stabilizzazione” del personale precario (c.d. “Legge Madia”);
 - che, con deliberazione del Consiglio Direttivo del Collegio n..... del....., è stato approvato il suddetto atto ricognitivo interno, con la conseguente disposizione a carico di questa Presidenza di procedere all'assunzione della persona avente diritto, individuata nella odierna contraente/prestatore di lavoro, sopra meglio generalizzata;
- Visti:
- l'art.20, comma 1, d. lgs n.75/2017 e s.m.i
 - i deliberati del Collegio n..... del e n..... del ed in esecuzione degli stessi;



- il vigente CCNL comparto Enti Pubblici non Economici, così come aggiornato con il CCNL del 09/05/2022 Funzioni centrali ex comparto EPNE, che si applica ai dipendenti dei collegi ed ordini professionali;
- il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1 – COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO E INQUADRAMENTO

1. Con il presente atto, redatto in duplice originale ai sensi dell’art.13 del CCNL appreso richiamato, il Collegio assume la dott.sa quale dipendente in ruolo **a tempo parziale e indeterminato** a decorrere dal, con il seguente profilo professionale: **Assistente per attività finanziarie e contabili a tempo parziale per 12 ore settimanali, Categoria B, posizione economica B1** del C.C.N.L. vigente per il comparto Enti Pubblici non Economici.
2. La sede di dell'attività lavorativa è individuata nella stessa sede del Collegio;
3. L’ eventuale variazione al profilo professionale all’interno della categoria di appartenenza e le eventuali modificazioni all’iniziale assegnazione del posto di lavoro saranno adottate ai sensi della normativa di legge e contrattuale, dei regolamenti vigenti al tempo delle suddette variazioni e modificazioni.
4. Il periodo di prova è stabilito ai sensi dell’art.14 del vigente CCNL EPNE e le parti prendono atto che esso è oggetto di esonero per gli effetti dei commi 2 e 3 del citato art.14, in quanto la prestatrice di lavoro ha già svolto con profitto le medesime mansioni nell’ambito dello stesso profilo professionale sopra indicato dal al, nell’ambito della precedente assunzione con superamento di prova selettiva.

ART. 2 – MANSIONI/PROFILO

1. Il Presidente potrà adibire il dipendente ad ogni mansione della categoria nella quale è inserito il dipendente medesimo in quanto professionalmente equivalente, in base alle norme di legge e di CCNL vigenti;
2. Il dipendente dovrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuito e come in via esemplificativa specificate nella apposita declaratoria per la categoria di appartenenza nel CCNL prima richiamato, fatto salvo quanto previsto dall’art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 e del citato CCNL in materia di attribuzione di mansioni equivalenti o superiori rispetto a quelle proprie della qualifica funzionale ricoperta.



3. L'assegnazione temporanea di mansioni proprie della categoria immediatamente superiore costituisce il solo atto lecito del potere modificativo dell'oggetto del contratto di lavoro nel rispetto dell'art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del CCNL vigente;

ART. 3 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

3

1. Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è **a tempo indeterminato e parziale**.
2. Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.
3. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto senza obbligo di preavviso l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il rapporto.
4. Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge resta fermo, anche a seguito dell'annullamento della procedura e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

ART. 4 – TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUALE

1. La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto degli enti pubblici non economici con riferimento alla categoria di inquadramento B1 e/o da eventuali indennità previste dalla contrattazione collettiva e dalle leggi vigenti.

ART. 5 – ORARIO DI LAVORO

1. L'orario di lavoro è di 12 ore settimanali secondo quanto stabilito dagli artt.57, 58, 59 del CCNL del 12.02.2018, così come aggiornato con il CCNL del 09/05/2022 Funzioni centrali ex comparto EPNE ed è articolato nell'orario di servizio stabilito dal Presidente, nei limiti stabiliti dalla tipologia a)- dell'art.17 comma 4 CCNL EPNE.
2. Il rispetto dell'orario assegnato costituisce per il prestatore di lavoro specifico obbligo contrattuale.

ART. 6 – FERIE E GIORNATE DI RIPOSO

1. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato secondo quanto stabilito dagli artt. 28,29,30 del citato CCNL, in combinato disposto con gli articoli sopra menzionati 57,58, 59.
2. In caso di assenza per malattia si applicano le disposizioni stabilite dal Contratto collettivo nazionale nonché le norme vigenti in materia.



ART. 7 – DIRITTI E DOVERI DEL PRESTATORE DI LAVORO

1. Il prestatore di lavoro è soggetto ai diritti ed ai doveri stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti interni del Collegio, tutti vigenti ed in quanto applicabili.
2. Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle direttive impartite dal Presidente e delle disposizioni di legge e di regolamenti, e delle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali del collegio.
3. Al dipendente è consegnata copia del Codice di comportamento dei Dipendenti, Collaboratori e Consulenti del Collegio, pubblicato nell'albo della sede in data 11/07/2019 approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 59 del 03/06/2019.

ART. 8 – INCOMPATIBILITA'

1. Il prestatore di lavoro ha dichiarato sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
2. Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, ai sensi del citato art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, saranno comunicati alla Presidenza del Collegio e comunque dovranno essere svolti in modo compatibile con l'attività di servizio da prestare presso il Collegio stesso e senza intaccarne le esigenze organizzative e funzionali.
3. L'obbligo di cui alla precedente comma 2 va adempiuto nel rispetto della disciplina di cui all'art.57 comma 6 CCNL EPNE in virtù della quale la prestatrice di lavoro, essendo assunta con rapporto di lavoro a tempo parziale, può svolgere un'altra attività lavorativa e professionale, subordinata o autonoma, nel rispetto delle vigenti norme in materia di incompatibilità e di conflitto di interessi, ed è tenuta a comunicare, entro quindici giorni, alla Presidenza del Collegio l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna.
4. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del prestatore di lavoro l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.
5. Il prestatore di lavoro prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali previsioni sono nulli.



È, inoltre, vietato ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni. È, infine, prevista la restituzione obbligatoria dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti". Tale disposizione costituisce misura generale per la prevenzione della corruzione prevista nel PTCP che viene consegnato al prestatore di lavoro il quale si impegna al rigoroso rispetto di tale prescrizione.

ART. 9 – DISCIPLINA

1. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel CCNL, così come aggiornato con il CCNL del 09/05/2022 Funzioni centrali ex comparto EPNE e nel contratto individuale di lavoro potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni ed in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale vigente in materia.

ART. 10 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

1. Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.lgs. n. 165/2001, nel codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto applicabili, nonché nel CCNL per i dipendenti del Comparto EPNE, nel contratto collettivo decentrato integrativo e nei regolamenti del Collegio.

ART. 11 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Si garantisce al prestatore di lavoro, che acconsente, che il trattamento dei propri dati personali derivanti dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR).

Il prestatore di lavoro dichiara di aver preso accurata visione del codice di comportamento e di accettare le sue clausole. Dichiara, altresì, di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale dando per conosciute le norme alle quali si riferisce.

Il presente contratto sostituisce il provvedimento di nomina e non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o contributivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. Viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, supagine in duplice originale, di cui uno viene consegnato al prestatore di lavoro ed uno conservato agli atti del Collegio.

Letto, approvato e sottoscritto in Isernia il

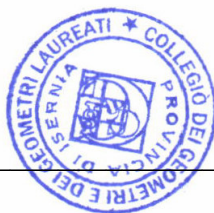
IL PRESIDENTE DEL COLLEGIO

IL PRESTATORE DI LAVORO

Allegato: Codice di comportamento

Previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

IL SEGRETARIO
F.to geom. Daniele TAMBURRO



IL PRESIDENTE
F.to geom. Quirino PETRECONI

Si attesta che copia della presente deliberazione, è stata affissa all'Albo nella sede del Collegio e pubblicata all'Albo *on line*, oggi 16/06/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 01/07/2022.



IL SEGRETARIO
F.to geom. Daniele TAMBURRO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Isernia, li 16 giugno 2022



IL SEGRETARIO
geom. Daniele TAMBURRO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

DIVERRA' ESECUTIVA IL GIORNO 26-06-2022 per il seguente motivo:

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- Decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;

Isernia, 16 giugno 2022



IL SEGRETARIO
geom. Daniele TAMBURRO